

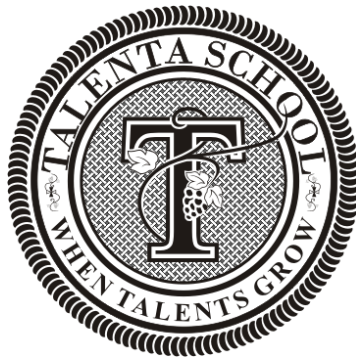


# THE HANDBOOK OF TALENTA PRIMARY SCHOOL 2019 - 2020



*What can I do for you?*

**THE HANDBOOK OF  
TALENTA PRIMARY SCHOOL  
2019 - 2020**



**TALENTA PRIMARY SCHOOL  
TAMAN KOPO INDAH III F-1 KABUPATEN BANDUNG  
2019**

## **Dasar:**

*Quid Vis Tibi Faciam?* (Apakah yang dapat kulakukan bagimu?)

## **Tujuan:**

*Ut Videam* (Jadikan aku dapat melihat)

## **Visi:**

Insan Pembelajar yang Cerdas dan Berbudi Pekerti.

## **Misi:**

1. Mengembangkan pendidikan yang visioner berdasarkan nilai-nilai kristiani dan nilai-nilai kemanusiaan universal.
2. Membentuk pribadi yang utuh yang memperjuangkan dan mengembangkan martabat manusia.

## **Nilai – nilai Keutamaan:**

1. *Compassion* : Kepedulian, Cinta Kasih, Persaudaraan Sejati, Pengabdian.
2. *Character* : Disiplin, Mandiri, Dapat Dipercaya, Tangguh, Konsisten, Adil, Rendah hati, Belajar Sepanjang Hayat.
3. *Consciousnes* : Visioner, Berhati Nurani, Percaya Diri.
4. *Competence* : Kreativitas, Inovasi, Pengelolaan, Komunikasi, Kepemimpinan.

**DAFTAR NAMA TENAGA PENDIDIK DAN KEPENDIDIKAN**  
**SD TALENTA TAHUN AJARAN 2019 - 2020**

No	Nama Guru	Mata Pelajaran	Kelas	Tugas Tambahan
1.	Christina S., S.Pd. SD.	Observasi (BK)	I – VI	Kepala Sekolah
2.	Vincentia Freski Utari, S.T.,S.Pd.SD.	Tematik	IA	Wali Kelas IA
3.	Sisca Dame Yuliana S., S.Pd.	Tematik Bahasa Sunda	IB II ABCD	Wali Kelas IB
4.	Yovita Marinah, S.Pd.	Tematik Bahasa Sunda	IC I ABCD	Wali Kelas IC
5.	Margarita Sri H., S.Pd.	Tematik	ID	Wali Kelas ID
6.	Gabriella Maria Marcellina Sintu, S.Pd.	Tematik	IA – ID	Pendamping Kelas I
7.	Elena Mahanani Wicaksana, S.Pd.	Tematik	IA – ID	Pendamping Kelas I
8.	Yohana Periskila	Tematik	1A – 1D	Pendamping Kelas I
9.	Regina Restiana Rahayu, S.Pd.	Tematik	IIA	Wali Kelas IIA
10.	Maria Gorety Nina, S.Pd.	Tematik	IIB	Wali Kelas IIB
11.	Emika, M.A.	Tematik	IIC	Wali Kelas IIC
12.	Lusi Pasaribu, S.Pd.SD.	Tematik	IID	Wali Kelas IID
13.	Yolanda Elfrida, S.Pd.	Tematik	IIIA	Wali Kelas IIIA
14.	Anastasia Herlyna, S.Pd.	Tematik	IIIB	Wali Kelas IIIB
15.	Siti Susanti Sinaga, S.Pd.SD.	Tematik	IIIC	Wali Kelas IIIC
16.	Ani Susanti Dewi, S.Pd.	Tematik	IIID	Wali Kelas IIID
17.	Fherlinda Randa, S.Pd. SD.	Tematik	IVA	Wali Kelas IVA
18.	Anung Prihatmoko, S.Pd.SD.	Tematik	IVB	Wali Kelas IVB
19.	Theresia Indah P., S.Pd.	Tematik	IVC	Wali Kelas IVC
20.	Daniel Sovian, S.Pd.	Tematik	IVD	Wali Kelas IVD
21.	Henny Sus Setyo W., S.Pd.	Tematik	VA	Wali Kelas VA
22.	Fx. Sudiati, S.Pd. SD.	Tematik	VB	Wali Kelas VB
23.	Elisabeth Dyah Ayu R. S., S.Pd.	Tematik	VC	Wali Kelas VC
24.	Theresia Evi, S.Pd.	Tematik	VD	Wali Kelas VD

25.	Dewi Yanti Astuti, S.Pd.	Tematik	VIA	Wali Kelas VIA Staff Kurikulum
26.	Dwi Yuli Susanti, S.Pd.	Tematik	VIB	Wali Kelas VIB
27.	Anton Hendrawan, S.Pd.	Tematik	VIC	Wali Kelas VIC
28.	Farida Yuliana, S.S.	Tematik	VID	Wali Kelas VID
29.	Kristina Monika, A.Ma. Pd.	Bahasa Sunda	IV, V, VI	Staff Kesiswaaan
30.	Merry Marlina Geomansalangi	Bahasa Inggris	I – III	
31.	Francisca Kumalasari, S.Pd.	Bahasa Inggris	IV – VI	
32.	Irma Rosmayanti, S.Pd.	PJOK Bahasa Sunda	I – III IIIA-IIID	
33.	Achmad Garlia Maisa, S.Pd.	PJOK	IV – VI	
34.	Shinthia Mulyani	TIK	I – III, V	
35.	Yohan Saputro C., S.Pd.	TIK	IV & VI	Wakasek Kesiswaaan
36.	Helena Maya Krisna, S.Pd.	Pendidikan Agama Katolik	II – III	
37.	Hieronimus Damat	Pendidikan Agama Katolik	IV – V	
38.	Ignatius Eka Nugroho, S.S.	Pendidikan Agama Katolik	VI	Wakasek Kurikulum
39.	Margaretta Kiki	BK	I – VI	
40.	Yeliawati	Bahasa Mandarin	I – VI	
41.	Jonathan Tri Utomo Bastian, Amd.Sn.	SBdP	IV – VI	
42.	Tanamas Elsa Octavia	Pustakawan		
43.	Jaja Jakaria	Pustakawan		
44.	Tessa Patmasusanti, A.Md.	Tata Usaha		
45.	Dion Gedean S., A.Md.	Tata Usaha		
46.	Rosalia Hartati	Helper		

## CURRICULUM

*Curriculum* SD Talenta disusun mengikuti rambu-rambu yang diterapkan oleh Pemerintah Indonesia, yaitu: Kurikulum 2013 Edisi Revisi 2018 untuk Kelas I – VI. Modifikasi sistem pembelajaran dengan metode **Active Learning** dan **Integrated Learning** (Pembelajaran Terpadu) dilakukan di SD Talenta guna menciptakan kegiatan pembelajaran yang menarik, bermakna dan berkesinambungan. Pendidikan karakter juga diberikan kepada siswa melalui pembiasaan di dalam dan di luar kelas yang berlandaskan Nilai-nilai **4C (Compassion, Character, Consciousnes, dan Competence)**.

### **Subjects/ Muatan Pelajaran:**

Muatan Pelajaran yang diberikan di SD Talenta:

1. Pendidikan Agama Katolik dan Budi Pekerti
2. Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan (PPKn)
3. Bahasa Indonesia
4. Matematika
5. Ilmu Pengetahuan Alam (IPA)
6. Ilmu Pengetahuan Sosial (IPS)
7. Bahasa Inggris
8. Bahasa Mandarin
9. Bahasa Sunda
10. Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK)
11. Seni Budaya dan Keterampilan (SBdP)
12. Pendidikan Lingkungan Hidup (PLH)
13. Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan (PJOK)
14. *LEGO*
15. *Character Education* (Pembiasaan)
16. *Englisht Conversation with 'TeachCast with Oxford'*

Muatan Pelajaran tersebut disampaikan dalam pembelajaran ber-PPR (*Paradigma Pedagogi Reflektif*). PPR yaitu pola berpikir dalam penyelenggaraan pendidikan/pembelajaran yang mengintegrasikan pemahaman masalah dunia serta masalah kehidupan dan pengembangan nilai-nilai kemanusiaan dalam suatu proses terpadu yang dirancang sedemikian sehingga nilai kemanusiaan tumbuh dari kesadaran peserta didik sendiri melalui refleksi pribadi maupun bersama. Dengan refleksi diharapkan terjadi perubahan pola pikir dan sikap yang secara konkrit terwujud dalam perilaku. Pembelajaran Ber-PPR meliputi: Pengalaman, Refleksi, Aksi, dan Evaluasi. Seluruh pembelajaran berlandaskan pada Nilai-nilai **4C** (*Compassion, Character, Consciousnes, dan Competence*).

### **Assessment and Grading System/ Sistem Evaluasi dan Penilaian:**

- Penilaian Harian (PH)  
Penilaian Harian terdiri dari penilaian latihan, tugas, quiz, dan ulangan harian. Frekuensi Penilaian Harian ditentukan oleh Guru. Informasi dan jadwal Penilaian Harian akan diberikan kemudian.
- Penilaian Tengah Semester (PTS)
  - Penilaian Tengah Semester 1 → Tri wulan pertama
  - Penilaian Tengah Semester 2 → Tri wulan ketiga
- Penilaian Akhir Semester/ Penilaian Akhir Tahun (PAS/ PAT)
  - Penilaian Akhir Semester → Akhir Semester 1
  - Penilaian Akhir Tahun → Akhir Semester 2
- Program Remedial/ Pengayaan  
Remedial dilakukan apabila nilai harian siswa belum mencapai KBM (Ketuntasan Belajar Minimal). Pengayaan diberikan kepada siswa yang memiliki kemampuan lebih.
- KBM  
Ketuntasan Belajar Minimal adalah standar nilai minimal yang harus dicapai siswa. KBM dari setiap Muatan Pelajaran adalah berbeda. KBM ditentukan oleh Dewan Guru pada Rapat Awal Tahun Ajaran.

## Ketuntasan Belajar Minimal (KBM)

NO	MUATAN PELAJARAN	KELAS I – VI	RATA-RATA
<b>1.</b>	<b>MUATAN PELAJARAN INTI</b>		
	1.1 Pendidikan Agama	75	75
	1.2 PPKn	75	75
	1.3 Bahasa Indonesia	75	75
	1.4 Matematika	71	71
	1.5 IPA	75	75
	1.6 IPS	75	75
	1.7 SBdP	77	77
	1.8 PJOK	80	80
<b>2.</b>	<b>MUATAN LOKAL</b>		
	2.1 Bahasa Sunda	75	75
	2.2 Bahasa Inggris	75	75
	2.3 TIK	75	75
	2.4 PLH	75	75
<b>3.</b>	<b>PENGEMBANGAN DIRI</b>		
	1.1 Pembiasaan	B	B
	1.2 Ekstrakurikuler	B	B

▪ *Practical Test*

*Practical Test* diberlakukan untuk Muatan Pelajaran:

- Pendidikan Agama Katolik dan Budi Pekerti
- TIK
- SBdP
- Bahasa Indonesia
- Bahasa Inggris
- Bahasa Sunda
- Bahasa Mandarin
- PJOK
- PLH
- IPA



### **Reporting/ Laporan Hasil Belajar:**

#### 1. Rapor Penilaian Tengah Semester

Triwulan 1	→	Tengah Semester 1 (Bulan Oktober 2019)
Triwulan 3	→	Tengah Semester 2 (Bulan April 2020)

#### 2. Rapor Penilaian Akhir Semester (Rapor Sekolah)

Semester 1	→	Akhir Semester 1 (Bulan Desember 2019)
Semester 2	→	Akhir Semester 2 (Bulan Juni 2020)

**Nilai Rapor berupa angka, predikat, dan deskripsi.**

### **Rumus Nilai Rapor Kelas I – VI:**

Nilai Rapor =  $(2 \times PH + PTS + PAS \text{ atau } PAT) \div 4$

#### 3. *Portfolio*

Kumpulan *sample* hasil kerja siswa didokumentasikan dalam *Portfolio*. *Portfolio* juga merupakan dokumentasi proses belajar siswa yang dapat digunakan sebagai bahan evaluasi tentang perkembangan siswa secara akademis maupun *psychologis*.

### **Kriteria Kenaikan Kelas:**

1. Maksimal hanya ada 3 Muatan Pelajaran (Nilai Pengetahuan dan Keterampilan) yang nilainya tidak tuntas.
2. Nilai Sikap Spiritual (KI-1) dan Sikap Sosial (KI-2) minimal harus Baik.
3. Kehadiran minimal 85%.

### **Penegasan Kriteria Kelulusan**

#### **Landasan**

Sesuai ketentuan Permendikbud RI No. 4 Tahun 2018 tentang Penilaian Hasil Belajar oleh Satuan Pendidikan dan Penilaian Hasil Belajar oleh Pemerintah, peserta didik dinyatakan lulus dari satuan pendidikan dasar setelah:

- a. Menyelesaikan seluruh program pembelajaran (kelas I sampai VI).
- b. Memperoleh nilai sikap/perilaku minimal baik.
- c. Lulus ujian satuan/program pendidikan.
- d. Peserta didik yang dinyatakan lulus dari satuan/program pendidikan diberikan ijazah.

### **Kriteria Kelulusan SD Talenta**

Berdasarkan Permendikbud RI No. 4 Tahun 2018 tentang Penilaian Hasil Belajar oleh Satuan Pendidikan dan Penilaian Hasil Belajar oleh Pemerintah maka Sekolah Dasar Talenta menentukan kriteria kelulusan sebagai berikut:

- a. Memiliki rapor kelas I-VI.
- b. Telah mengikuti US/USBN dan memiliki nilai untuk seluruh mata pelajaran yang diujikan.
- c. Memperoleh Nilai Kelulusan Sekolah minimal 50,00.
- d. Nilai Sikap minimal B (baik).

Selanjutnya penetapan kelulusan siswa kelas VI SD Talenta dilaksanakan melalui rapat dewan guru.

## SPECIAL FEATURES OF THE SCHOOL

### A. *Extracurricular Activities*

Tahun Ajaran 2019 – 2020, seiring bertambahnya jumlah dan minat siswa, SD Talenta menambah jumlah jenis *Extracurricular activities*. Tahun ajaran ini ada beberapa perbedaan jenis kegiatan antara jenjang yang lebih rendah dengan jenjang yang lebih tinggi. Dan seperti tahun-tahun yang lalu, beberapa kegiatan akan didahului dengan audisi atau seleksi.

Adapun kegiatan tersebut meliputi:

1. Ekstrakurikuler : Seni Tari, Futsal, Kungfu, Bulutangkis, *English Club*, Dokter Kecil, *IT Club*, *Science Club*, Modeling, Teater, Karya Tulis, Karate, Pramuka, *Marching Band*, Paskibra, dan Paduan Suara.
2. After school : Rumah Kuning, *Music Land* dan *Cinematography*.

### B. Learning Support Unit

*Learning Support Unit* adalah bentuk bimbingan belajar yang terprogram dan bersifat sementara. Metode *direct instructions* digunakan untuk membantu siswa yang perlu bimbingan dalam kemampuan matematika dan bahasa. Siswa yang membutuhkan *Learning Support Unit (LSU)* akan diidentifikasi oleh Guru Kelas/ Subjek. Sekolah akan mengkomunikasikan kepada orang tua siswa untuk membicarakan kemungkinan mengikutsertakan putera dan puteri yang bersangkutan di dalam program *Learning Support Unit*.

### C. *English Conversation with 'TeachCast with Oxford'*

Dilatarbelakangi untuk menyiapkan peserta didik agar dapat bersaing di era Revolusi Industri 4.0 yang menuntut penguasaan Bahasa Inggris dan adanya tuntutan dari orang tua yang mengharapkan keterampilan berbahasa Inggris secara aktif, maka Sekolah Talenta bekerja sama dengan *TeachCast with Oxford* mengadakan *conversation class*. Pembelajaran dilaksanakan dengan menghadirkan *native speaker* melalui fasilitas *teleconference*.

Adapun fasilitas yang diterima oleh peserta didik adalah:

1. Kelas khusus yang dilengkapi dengan *infocus*, mini PC dilengkapi koneksi internet dengan *bandwith* memadai, *web cam* dan *microphone* ruangan untuk *teleconference*.
2. *Worksheet*.
3. *Native teacher*.
4. Pembelajaran akan berlangsung dua jam pelajaran satu kali seminggu dan peserta didik akan menempuh test setelah 16 kali pertemuan.
5. Laporan perkembangan peserta didik tiap semester sekali.
6. Sertifikat lulus level pembelajaran (setahun sekali).
7. Kurikulum Oxford sudah menunjang Kurikulum Nasional jenjang TK, SD dan SMP.
8. Peserta didik SMA akan menempuh *placement test* terlebih dahulu, agar program dapat dimulai dari level yang optimal sehingga menunjang kemampuan peserta didik dalam berkomunikasi berbahasa Inggris di jenjang perguruan tinggi.

#### **D. LEGO**

Program pembelajaran tambahan di SD Talenta yang bertujuan untuk menumbuhkan daya nalar dan kreativitas siswa, sehingga siswa mampu memecahkan masalah – masalah sederhana yang dihadapi. Pembelajaran akan disampaikan dengan menggunakan Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia. Siswa kelas I – VI akan belajar selama 2 jam pelajaran per minggu.

#### **E. Pelajaran Berenang**

Untuk memenuhi salah satu Kompetensi Dasar dalam Pembelajaran Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan, maka siswa kelas I – VI mendapatkan pembelajaran berenang. Pembelajaran ini dilaksanakan setiap bulan sekali pada saat pelajaran PJOK.

**TATA TERTIB SD TALENTA**  
**TAHUN AJARAN 2019 – 2020**

**A. Kegiatan Belajar**

Waktu pembelajaran adalah Senin – Jumat, dengan rincian sebagai berikut:

Kelas I	: Senin, Selasa, Kamis dan Jumat	Pk. 07.15 – 13.20 WIB
	Rabu	Pk. 07.15 – 12.45 WIB
Kelas II	: Senin – Kamis	Pk. 07.15 – 13.20 WIB
	Jumat	Pk. 07.15 – 13.55 WIB
Kelas III	: Selasa	Pk. 07.15 – 13.20 WIB
	Senin, Kamis dan Jumat	Pk. 07.15 – 13.55 WIB
	Rabu	Pk. 07.15 – 14.30 WIB
Kelas IV	: Senin, Selasa, dan Kamis	Pk. 07.15 – 13.55 WIB
	Rabu dan Jumat	Pk. 07.15 – 14.30 WIB
Kelas V	: Senin, Kamis dan Jumat	Pk. 07.15 – 13.55 WIB
	Selasa dan Rabu	Pk. 07.15 – 14.30 WIB
Kelas VI	: Senin, Kamis, dan Jumat	Pk. 07.15 – 13.55 WIB
	Selasa dan Rabu	Pk. 07.15 – 14.30 WIB

**Ekstrakurikuler:**

Kelas I – II	: Selasa	Pk. 13.30 – 14.30 WIB
	Rabu (khusus senin rupa)	Pk. 12.45 – 13.45 WIB
Kelas III	: Selasa	Pk. 13.30 – 14.30 WIB
	Kamis	Pk. 14.00 – 15.00 WIB
Kelas IV	: Kamis	Pk. 14.00 – 15.00 WIB
	Selasa	Pk. 14.00 – 16.00 WIB
Kelas V	: Senin	Pk. 13.45 – 16.00 WIB
	Kamis	Pk. 14.00 – 15.00 WIB
Kelas VI	: Kamis	Pk. 14.00 – 15.00 WIB
	Jumat	Pk. 13.45 – 16.00 WIB

**B. Waktu Istirahat**

Kelas I – III	: Snack	Pk. 09.25 - 09.45 WIB
	Lunch	Pk. 11.30 - 12.00 WIB
Kelas IV - VI	: Snack	Pk. 10.00 - 10.20 WIB
	Lunch	Pk. 12.05 - 12.35 WIB

### C. Attendance/ Kehadiran

1. Jika siswa sakit diharapkan orang tua menghubungi sekolah untuk disampaikan kepada wali kelas. Apabila siswa sakit lebih dari 2 hari, maka harus menyertakan surat keterangan sakit dari dokter.
2. Siswa dinyatakan izin tidak masuk sekolah apabila mengajukan permohonan izin kepada Kepala Sekolah paling lambat 1 hari sebelumnya dan mendapat persetujuan dari Kepala sekolah.  
Permohonan **izin selain sakit dan berduka cita** tidak akan diberi ulangan susulan, siswa hanya diberi kesempatan mengikuti remedial (batas nilai maksimal KBM).
3. Siswa dinyatakan alpa jika siswa tidak memenuhi kategori sakit atau izin tentang ketidakhadirannya di sekolah.
4. Siswa dinyatakan terlambat jika belum ada di tempat belajar pada saat kegiatan belajar dimulai (Setelah Renungan dan Doa Pagi).

Keterlambatan 15 menit, siswa akan membaca di ruang perpustakaan dan membuat rangkuman hasil bacaan.

Bagi yang terlambat 3 kali akan mendapat surat teguran dari sekolah, apabila masih terus terlambat, maka sekolah akan mengadakan pertemuan dengan orang tua siswa.

### D. Etika Berpakaian dan Seragam

1. Setiap siswa diwajibkan mengenakan seragam sekolah yang sopan, rapi, bersih, dan pantas dengan ketentuan sebagai berikut:
  - Senin : Seragam Nasional meliputi Seragam Putih Merah, Lencana, dan Topi (kelas I–VI )
  - Selasa : Seragam Harian Merah – Biru tua (kelas I – VI )
  - Rabu : Seragam Harian Merah – Biru tua (kelas I, II, V, dan VI )  
Seragam Pramuka (kelas III – IV)
  - Kamis : Nyunda: Kebaya (putri), Pangsi (putra) (kelas I – V)  
Seragam Harian Merah – Biru tua (kelas VI)
  - Jumat : Seragam Outing (kelas I - IV)  
Seragam Pramuka (kelas V dan VI)

2. Setiap siswa wajib mengenakan sepatu hitam (tidak bertali untuk siswa kelas I – III dan boleh bertali untuk siswa kelas IV – VI) dan kaos kaki berlogo Talenta (panjang setengah betis).
3. Seragam Olahraga dipakai saat pelajaran olah raga, setelah olahraga siswa wajib berganti seragam sesuai jadwal.
4. Seragam Outing dikenakan pada hari Jumat dan saat kegiatan Studi Wisata.
5. Pada saat berenang siswa mengenakan pakaian renang yang pantas (tidak terlalu ketat) dan membawa perlengkapan renang.
6. Siswa tidak diperkenankan memakai jaket, *sweater*, atau sejenisnya saat aktivitas sekolah berlangsung kecuali atas izin guru piket/ wali kelas.
7. Semua siswa wajib mengenakan kaos dalam, khusus siswa putri ketika memakai rok wajib mengenakan celana pendek (*short*).
8. Semua siswa yang akan meninggalkan sekolah saat jam efektif belajar, wajib menulis surat izin keluar pada form yang telah disediakan dan meminta tanda tangan kepada guru piket atau guru kelas yang bersangkutan.

#### **E. Kewajiban**

1. Mengikuti semua pelajaran, termasuk Pendidikan Agama Katolik dan Budi Pekerti.
2. Mengikuti semua kegiatan sekolah termasuk acara yang bersifat Nasional dan Kerohanian.
3. Mengerjakan semua tugas dari sekolah dan mengumpulkan tepat waktu, jika tidak mengerjakan tugas, siswa diberi kesempatan mengerjakan saat pulang sekolah.
4. Mematuhi tata tertib, bersikap sopan/ hormat, dan bertutur kata santun.
5. Memiliki sendiri kelengkapan belajar (buku dan alat tulis).
6. Memelihara dan menjaga kelestarian lingkungan serta keutuhan fasilitas sekolah.
7. Membayar uang sekolah paling lambat tanggal 10 setiap bulannya. Pelaksanaan PAS, PAT, dan US/ USN diikuti oleh siswa yang memiliki kartu peserta. Kartu peserta diberikan kepada siswa yang telah melunasi keuangan sekolah. Siswa yang belum melakukan daftar ulang namanya tidak dicantumkan dalam daftar nama kelas.
8. Siswa laki-laki wajib berambut pendek dan rapi, siswa perempuan yang berambut panjang wajib ditata dengan rapi dan diikat.

9. Merawat (menyiram, memupuk, dan menyiangi) tanaman yang menjadi tanggung jawabnya.
10. Mengisi dan mengumpulkan Buku Refleksi yang sudah diberi tanggapan dan ditanda tangan oleh orang tua.
11. Demi keselamatan dan kenyamanan, siswa yang sudah dijemput wajib segera meninggalkan lingkungan sekolah (tidak bermain di *play ground* TK atau lapangan olahraga sekolah). Siswa yang terpaksa belum dijemput, menunggu di selasar dalam *Hall A*.

## **F. Sanksi**

Sanksi terhadap pelanggaran dapat berupa:

1. Teguran lisan.
2. Peringatan tertulis.
3. Penggantian kerusakan sarana dan prasarana sekolah.
4. Dikembalikan kepada orang tua (dikeluarkan dari sekolah).

## **G. Keamanan dan Transportasi**

1. Orang tua, pengantar dan penjemput hanya diperkenankan di depan pintu *Hall A*, tidak naik ke lantai 2 dan lantai 3, kecuali ada keperluan khusus seizin *Security*.
2. Siswa tidak dibenarkan meninggalkan sekolah tanpa seizin wali kelas, guru piket, atau kepala sekolah.
3. Siswa tidak diperkenankan memakai perhiasan (kalung, gelang, cincin) dan membawa barang berharga (*HP, Game*, dan alat elektronik lainnya).
4. Jam tangan hanya boleh digunakan oleh siswa kelas IV – VI.

## **H. Visitor/Tamu**

- a. Tamu yang datang akan dicatat identitasnya oleh Satpam. Setelah tujuan dan maksud kunjungan jelas, Satpam akan memberikan ***Visitor Tag*** sebagai kartu identitas tamu ketika berada di area sekolah.
- b. Orang tua yang akan menemui pihak sekolah pada saat IBM masih berlangsung diharapkan menghubungi petugas *Security* sehingga kedatangannya dapat dikonfirmasi.



- c. Orang tua yang akan bertemu guru hendaknya dilakukan setelah IBM agar siswa tidak dirugikan.
- d. Orang tua siswa yang datang atas undangan pihak sekolah kedatangannya secara otomatis sudah dikonfirmasi oleh Pihak Sekolah. **Visitor Tag** akan diberikan pada saat orang tua siswa memasuki area sekolah (bukan untuk orang tua yang mengantar/ menjemput).

## I. Lain-lain

1. Siswa tidak diperkenankan merayakan ulang tahun dan membagikan bingkisan di lingkungan sekolah.
2. Siswa tidak diperkenankan membawa mainan tanpa izin dari guru.
3. Orang tua wajib mengetahui dan menandatangani buku tugas, hasil ulangan dan LKS yang dibagikan.
4. Siswa yang mendapat nilai di bawah KBM wajib mengikuti remedial.
5. Semua orang tua yang berada di lingkungan sekolah **wajib berpakaian rapi dan sopan**, bertutur kata santun, dan memelihara kebersihan, ketertiban, serta keindahan sekolah.
6. Orang tua sebagai mitra sekolah dalam proses pendidikan, maka orang tua **wajib** menghadiri undangan pertemuan sekolah.
7. Apabila ada hal-hal yang memerlukan perhatian khusus, orang tua dapat berkomunikasi dengan wali kelas, Guru BK, dan kepala sekolah sesudah IBM selesai/waktu yang sudah ditentukan.
8. Apabila siswa ketinggalan alat/ barang/ PR/ tugas di rumah, tidak diperkenankan menelpon untuk dikirimkan ke sekolah, kecuali makanan, minuman, dan obat-obatan.
9. Pemilihan ekstrakurikuler berlaku untuk satu tahun ajaran.
10. Siswa tidak diperkenankan berkelahi di lingkungan sekolah.  
Perkelahian yang menyebabkan luka/ sakit pada siswa lain akan dikenakan sanksi:
  - a. 1x berupa teguran lisan
  - b. 2x berupa teguran tertulis
  - c. 3x siswa dikembalikan kepada pihak orang tua
11. Semua orang tua wajib memiliki alamat email karena segala jenis pemberitahuan dan informasi terkait kegiatan sekolah akan dikirim melalui email.

## KEAMANAN, KESELAMATAN, DAN KESEHATAN

### **Pertolongan Pertama**

Apabila terjadi kecelakaan kecil atau siswa mengalami gangguan kesehatan di sekolah, Pertolongan Pertama akan diberikan oleh pihak sekolah kepada siswa. Semua kecelakaan dan gangguan kesehatan yang dialami siswa dicatat dalam *Accident/ Sickness Log Book*. Apabila dirasa harus, orang tua akan dihubungi untuk menjemput pulang.

Orang tua siswa yang mendapat telepon dari pihak lain tentang kesehatan dan keselamatan putra-putrinya, **wajib konfirmasi terlebih dahulu dengan pihak sekolah** sebelum melakukan suatu tindakan. Siswa yang mengalami gangguan kesehatan, sangat disarankan untuk tinggal di rumah. Setiap peserta didik wajib menjadi anggota JPKM.

### **Keselamatan**

Demi kelancaran, kenyamanan, dan keselamatan para pengantar dan penjemput siswa SD Talenta, Sekolah Talenta memberikan informasi melalui surat edaran Nomor: 451/ MNG-TLT/ VII/ 2018. Mohon perhatian seluruh orang tua siswa.

### **Smoking Policy**

Seperti peraturan yang ditetapkan pemerintah bahwa area sekolah merupakan area bebas rokok. Talenta sebagai sekolah Adiwiyata Nasional juga mempunyai **Smoking Policy** yang melarang adanya asap rokok di lingkungan sekolah. Peraturan ini berlaku bagi guru, staff, karyawan, dan semua anggota komunitas Sekolah Talenta. Ini juga berlaku bagi orang tua, tamu, dan pengemudi apabila sedang berada di area Sekolah Talenta.

**PROGRAM KEGIATAN**  
**Tahun Ajaran 2019 - 2020**

TANGGAL/ BULAN	KEGIATAN	KETERANGAN
<b>SEMESTER 1</b>		
<b>JULI 2019</b>		
11 Juli '19	Parenting Kelas I dan VI	Pk. 07.30 – 12.00 WIB
12 Juli '19	Parenting Kelas II – V MPLS Kelas 1	Pk. 07.30 – 12.00 WIB Pk. 08.00 – 10.00 WIB
15 Juli '19	Hari pertama masuk sekolah Semester 1 Tahun Ajaran 2019 – 2020	Siswa kelas I pulang Pk. 11.00WIB Siswa Kelas II – III pulang Pk. 11.30 WIB Siswa kelas IV – VI pulang Pk. 12.00 WIB
23 Juli '19	Misa Awal Tahun Ajaran	Diikuti semua siswa
17 – 31 Juli '19	IBM	
<b>AGUSTUS 2019</b>		
1 – 31 Agustus '19	IBM	
8 Agustus '19	Misa Bulanan	
11 Agustus '19	Libur Hari Raya Idul Adha	
16 Agustus '19	Perayaan HUT Kemerdekaan RI	
17 Agustus '19	Upacara Bendera Peringatan HUT Kemerdekaan RI	Siswa Kelas VI wajib mengikuti upacara bendera (seragam putih merah, topi, dan lencana)
19 Agustus '19	Upacara Bendera	Seragam Nasional lengkap (lencana, + topi )
<b>SEPTEMBER 2019</b>		
1 – 30 Sept '19	IBM	
11 Sept '19	Misa Sekolah	
9 – 20 Sept '19	Studi Wisata ke-1 (Kelas I – VI)	Tempat menyesuaikan materi
16 Sept '19	Upacara Bendera	Seragam Nasional lengkap (lencana, + topi )
23 – 27 Sept '19	Perkiraan PTS 1	Jadwal menyusul, setelah PTS dilanjutkan IBM
30 Sept '19	Puncak Kegiatan Bulan Kitab Suci	
29 Sept '19	<i>Education for Parents</i>	

<b>Oktober 2019</b>		
1 - 31 Okt '19	IBM	
5 Okt '19	Pembagian Raport PTS 1	Diambil oleh orang tua Pk.07.30 - 09.30 WIB
10 - 11 Okt '19'	Kemah Kelas 5	
11 Okt '19	Misa Sekolah	
21 Okt '19	Upacara Bendera	Seragam Nasional lengkap (lencana, + topi)
<b>November 2019</b>		
1 - 30 Nov '19	IBM	
8 Nov '19	Misa Sekolah	
7 - 18 Nov '19	Studi Wisata ke-2 (Kelas I - VI)	Tempat menyesuaikan materi
18 Nov '19	Upacara Bendera	Seragam Nasional lengkap (lencana, + topi)
<b>Desember 2019</b>		
2 - 13 Des '19	Perkiraan PAS	Jadwal menyusul
16 - 20 Des '19	Kegiatan Akhir Semester dan Pengolahan Nilai	
21 Des '19	Pembagian Rapor Semester 1	Diambil oleh orang tua Pk. 07.30 - 09.30 WIB
23 - 31 Des '19	Libur Natal	
<b>SEMESTER 2</b>		
<b>Januari 2020</b>		
1 - 5 Jan '20	Libur Tahun Baru 2019	
6 Jan '20	Hari pertama masuk sekolah Semester 2 Tahun Ajaran 2019-2020	
6 - 31 Jan '20	IBM	
10 Jan '20	Misa dilanjutkan Perayaan Natal bersama	
18 Jan '20	Pertemuan orang tua Kelas I - VI	
20 Jan '20	Upacara Bendera	Seragam Nasional lengkap (lencana, + topi )
25 Jan '20	Libur Tahun Baru Imlek	
29 Jan '20	Perayaan Imlek	
<b>Februari 2020</b>		
1 - 29 Feb '20	IBM	
12 Feb '20	Misa Sekolah	

17 Feb '20	Upacara Bendera	Seragam Nasional lengkap (lencana, + topi )
17 - 28 Feb '20	Studi Wisata ke-3 (Kelas I - V)	Tempat menyesuaikan materi
24 - 29 Feb '20	Perkiraan Pra US 1 Kelas 6 (YSS)	Jadwal pasti menyusul
Feb '20	<i>Sex Eduction</i> Kelas 4	
<b>Maret 2020</b>		
1 - 31 Maret '20	IBM	
13 Maret '20	Misa Sekolah	
16 Maret '20	Upacara Bendera	Seragam Nasional lengkap (lencana, + topi )
16 - 24 Maret '20	Perkiraan PTS 2	Jadwal menyusul, setelah PTS dilanjutkan IBM
22 Maret '20	Libur Isra Miraj	
23 - 31 Maret '20	Perkiraan Pra US 2 Kelas 6 dari YSS	Jadwal pasti menyusul
25 Maret '20	Libur Nyepi	
Maret '20	Perkiraan TO Kelas 6 dari Kecamatan dan Kabupaten	Jadwal pasti menyusul
<b>April 2020</b>		
1 - 30 April '20	IBM	
3 April '20	Misa Sekolah	
4 April '20	Pembagian Raport PTS 2	Diambil oleh orang tua Pk.07.30 - 09.30 WIB
9 - 13 April '20	Libur Paskah	
10 April '20	Libur Wafat Isa Almasih	
15 - 17 April '20	Retret Kelas 5	
17 April '20	Misa Sekolah dilanjutkan Perayaan Paskah	
20 April '20	Upacara Bendera	Seragam Nasional lengkap ( lencana, + topi )
22 April '20	Hari Bumi	
24 April '20	Perkiraan Libur Awal Puasa	
April '20	TO Kelas 6 dari Provinsi	Jadwal menyusul
<b>Mei 2020</b>		
1 Mei '20	Libur Hari Buruh	
4 - 15 Mei '20	Study Wisata ke-4 (Kelas I - V)	Tempat menyesuaikan materi
7 Mei '20	Libur Hari Raya Waisak	
11 - 16 Mei '20	Perkiraan Ujian Kelas 6	Jadwal menyusul

21 Mei '20	Libur Kenaikan Isa Almasih	
22 - 27 Mei '20	Libur Hari Raya Idul Fitri	
<b>Juni 2020</b>		
1 Juni '20	Libur Hari Lahir Pancasila	
2 - 12 Juni '20	Perkiraan PAT	Jadwal menyusul
20 Juni '20	Pembagian Rapor Kenaikan Kelas	Diambil oleh peserta didik Pk. 07.30 - 08.30 WIB Diambil oleh orang tua Pk. 08.30 - 09.30 WIB
20 - 23 Juni '20	Daftar Ulang	Mengembalikan Rapor dan US Bulan Juli 2020
21 Juni - 12 Juli '20	Libur Akhir Tahun Ajaran 2019 - 2020	
13 Juli '20	Hari Pertama Tahun Ajaran 2020 - 2021	

**Keterangan:**

- Jika ada perubahan akan diberitahukan kemudian.



TALENTA PRIMARY SCHOOL

Taman Kopo Indah III Blok F-1  
Kabupaten Bandung, Jawa Barat, Indonesia  
Telp. (022) 5419568 Fax.(022) 5420110  
[sd@talentaschool.sch.id](mailto:sd@talentaschool.sch.id)  
[www.talentaschool.sch.id](http://www.talentaschool.sch.id)